

## Zarządzenie wewnętrzne Nr R.021.1.43.2020

Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie

z dnia 25 maja 2020 r.

**w sprawie zmian w organizacji działalności w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie w roku akademickim 2019/2020 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

*Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 i 374) oraz § 24 ust. 1 – 3 statutu Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz na podstawie Środowiskowych wytycznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni zarządza się, co następuje:*

### § 1

1. Terminy organizacji roku akademickiego 2019/2020 nie ulegają zmianie.
2. Rektor może w wyjątkowych przypadkach na wniosek dziekana lub dyrektora Szkoły Doktorskiej podjąć decyzję o wydłużeniu okresu zajęć dydaktycznych i letniej sesji egzaminacyjnej dla wskazanego kierunku.

### § 2

1. Ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego studentów, doktorantów, słuchaczy i pracowników oraz minimalizację ryzyka zakażenia się kontynuowane jest w semestrze letnim 2019/2020 kształcenie w trybie zdalnym z wykorzystaniem technologii informatycznych, zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami.
2. Tryb zdalny obowiązuje również w przypadku zaliczeń i egzaminów z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację, zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami.
3. W przypadku praktyk i staży jednostki dokonują weryfikacji wymaganej liczby godzin praktyk oraz zapewniają studentom, doktorantom i słuchaczom możliwości realizacji praktyk w formie ćwiczeń lub laboratoriów w sposób zdalny (w tym w formie symulacji), pozwalający na uzyskanie efektów uczenia się; jeżeli w ramach zrealizowanej do tej pory praktyki opiekun praktyki oceni, że efekty uczenia się zostały osiągnięte, można ją uznać za zaliczoną. Za zgodą pracodawcy i opiekuna praktyk z ramienia Uczelni praktyki mogą odbywać się w formie zdalnej w zakładzie pracy.

3. W przypadku zajęć, zaliczeń i egzaminów, praktyk i staży, których przeprowadzenie w formie zdalnej jest niemożliwe do zrealizowania ze względu na ich charakter i formę, w tym przede wszystkim z powodu konieczności wykorzystywania aparatury i wyposażenia Uczelni, dopuszcza się wnioskowanie o ich odbywanie w formie tradycyjnej.
4. O przeprowadzenie zajęcia, zaliczeń lub egzaminów w siedzibie Uczelni oraz praktyk i staży w siedzibie pracodawcy wnioskuje do Rektora kierownik jednostki. Wniosek musi zawierać uzasadnienie wynikające m.in. z konieczności wykorzystywania aparatury lub wyposażenia Uczelni, a także w przypadku zajęć propozycję trybu ich realizacji w siedzibie Uczelni, w tym przede wszystkim poprzez zmianę w planie zajęć, pozwalającą na ich kumulację w czasie lub realizację zajęć w blokach.
5. Po uzyskaniu zgody Rektora obowiązkowe jest wdrożenie zasad postępowania w zakresie podstawowych środków bezpieczeństwa obowiązujących w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie w celu ochrony przed zagrożeniem koronawirusem, w tym niezbędne jest uzyskanie zgód uczestników zajęć, zaliczeń lub egzaminów, praktyk lub staży wraz z zobowiązaniem się do przestrzegania ww. zasad.

### § 3

1. Możliwe jest wprowadzanie korekt w planach studiów w przypadku, gdy zajęcia ze względu na ich charakter nie mogą być zorganizowane w formie zdalnej.
2. Dopuszcza się możliwości zmiany kolejności realizacji zajęć między semestrami czy latami w przypadku konieczności przeniesienia zajęć, które nie mogą odbywać się w formie zdalnej. W roku akademickim 2019/2020 w związku z powyższym dopuszcza się sytuacje, w których studenci lub doktoranci ukończą semestr studiów z nadmiarem lub niedoborem punktów ECTS wynikających z wprowadzonych korekt, które będą skompensowane w kolejnych latach. W kolejnym roku zmiany nie powinny skutkować zmniejszeniem liczby punktów ECTS w semestrze, możliwa jest natomiast nadwyżka liczby punktów ECTS w stosunku do semestru kolejnego.
3. W przypadku studentów ostatnich lat istnieje możliwość zaliczenia seminarium na ostatnim semestrze studiów we wrześniu.
4. Pracownicy dokonują wpisów zaliczeniowych do USOSa najpóźniej w ostatnim dniu poprzedzającym rozpoczęcie sesji egzaminacyjnej, aby umożliwić studentowi przystąpienie do egzaminu.
5. Wpisy tradycyjne do indeksów lub kart zaliczeniowych zostają przeniesione na okres od września 2020 roku

### § 3

1. Do dnia 30 września 2020 r. wnioski o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę lub stypendium rektora mogą być składane w formie elektronicznej wraz z cyfrowym odwzorowaniem (skanem) dokumentów

potwierdzających uprawnienie do tych świadczeń na adres poczty elektronicznej jednostki.

2. Do dnia 30 września 2020 r. student składając wniosek o stypendium socjalne nie musi załączać zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej oraz majątkowej swojej i rodziny; sytuacja materialna rodziny studenta powinna być ustalana na podstawie innych dokumentów, możliwych do uzyskania przez studenta; możliwe jest powołanie się wnioskodawców na dokumenty składane przy ubieganiu się o stypendium socjalne na semestr zimowy roku akademickiego 2019/2020 poprzez złożenia oświadczenia, że stan faktyczny nie uległ zmianie.
3. W semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 r. w zakresie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi nie obowiązuje reguła, zgodnie z którą świadczenia te przysługują przez okres studiowania nieprzekraczający 6 lat.

#### § 4

1. Obsługa studentów i doktorantów w dziekanatach, Szkole Doktorskiej i Dziale Spraw Studenckich odbywa się za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
2. W wyjątkowych sytuacjach możliwa jest wizyta w siedzibie Uczelni na podstawie decyzji dziekana, dyrektora Szkoły Doktorskiej lub prorektora ds. studenckich.
3. W przypadku konieczności złożenia oryginału dokumentu możliwe jest przyjęcie dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym albo profilem zaufanym

#### § 5

1. Na wniosek tegorocznego absolwenta złożony pocztą elektroniczną w domenie st.ujd.edu.pl jest możliwe zdalne rozliczenie się z Uczelnią.
2. Możliwe jest wysłanie na wniosek tegorocznego absolwenta zaświadczenia o ukończeniu studiów drogą pocztową lub przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru na koszt absolwenta lub skanu zaświadczenia o ukończeniu studiów drogą mailową na pocztę st.ujd.edu.pl
3. Możliwe jest wysłanie na wniosek tegorocznego absolwenta odpisu dyplomu drogą pocztową lub przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru na koszt absolwenta, z możliwością osobistego odbioru dyplomu po wygaśnięciu epidemii.
4. Na wniosek tegorocznego absolwenta zapewnia się możliwość odebrania dyplomu w dziekanacie, po wcześniejszym umówieniu na konkretny termin.

## § 6

1. Prace badawcze mogą być prowadzone w siedzibie Uczelni, z zachowaniem zasad postępowania w zakresie podstawowych środków bezpieczeństwa obowiązujących w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie w celu ochrony przed zagrożeniem koronawirusem.
2. Badania konieczne do wykonania w ramach przygotowywanych prac dyplomowych mogą być wykonane w siedzibie uczelni za zgodą Rektora i po wyrażeniu zgody przez studenta.

## § 7

Przywraca się funkcjonowanie Biblioteki Uniwersyteckiej i Archiwum Uczelni z zachowaniem zasad postępowania w zakresie podstawowych środków bezpieczeństwa obowiązujących w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie w celu ochrony przed zagrożeniem koronawirusem oraz zgodnie z zasadami określonym przez Bibliotekę.

## § 8

Wstrzymuje się do odwołania organizację wydarzeń naukowych, kulturalnych i sportowych w siedzibie Uczelni.

*Rektor*  
*Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego*  
*im. Jana Długosza w Częstochowie*  
*prof. dr hab. Anna Wypych-Gawrońska*