

**Uchwała Nr 73/2017**  
**Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**  
**z dnia 28 czerwca 2017 r.**  
**w sprawie warunków i trybu kierowania za granicę pracowników**  
**Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**  
**w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych**

*Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób (Dz. U. z 2006 r., poz. 1405), Senat Uczelni postanawia, co następuje:*

**§ 1**

Wprowadza się dokument „Warunki i tryb kierowania za granicę pracowników Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych”, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

**§2**

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym:

tak - 21            nie -    0            wstrzymujących się – 0

w którym uczestniczyło 21 senatorów, spośród 29 członków Senatu AJD z prawem głosu.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodnicząca Senatu*

*Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie*

*dr hab. Anna Wypych-Gawrońska, prof. AJD*

**Warunki i tryb kierowania za granicę  
pracowników Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie  
w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych**

§ 1

Pracownik Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, zwanej dalej Akademią, który ma stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełnia warunki określone przez podmiot zagraniczny, może być kierowany za granicę w celu:

1. prowadzenia badań naukowych, jeżeli uczestniczy w realizacji badań naukowych w kraju,
2. podejmowania i prowadzenia działalności dydaktycznej,
3. szkoleniowym na:
  - a) studia podyplomowe,
  - b) studia doktoranckie – jeżeli posiada odpowiedni dorobek naukowy i co najmniej roczny staż pracy w danej specjalności,
  - c) staże naukowe, artystyczne lub specjalizacyjne,
  - d) kursy językowe i inne kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe,
  - e) praktyki zawodowe.

§ 2

1. Pracownik, o którym mowa w § 1, zwany dalej osobą kierowaną za granicę, może być kierowany za granicę na koszt w całości lub częściowo:
  - a) własny,
  - b) Akademii,
  - c) innej jednostki.
2. Osobie kierowanej za granicę Akademia może przyznać w miarę posiadanych środków:
  - a) miesięczne stypendium na pokrycie kosztów utrzymania i zakwaterowania,
  - b) zwrot kosztów podróży,
  - c) zwrot kosztów zakupu polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Zakres i wysokość przyznanych świadczeń, o których mowa w ust. 2, określa dysponent środków we „Wniosku o skierowanie za granicę”, zwanym dalej wnioskiem.
4. Rodzaj i wysokość świadczenia, o którym mowa w ust. 2, muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób (Dz. U. z 2006 r., poz. 1405).

§ 3

1. Decyzję w sprawie skierowania za granicę pracownika podejmuje Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą, zwany dalej Prorektorem, na podstawie wniosku.
2. Wniosek wymaga zaopiniowania przez:
  - a) w przypadku nauczycieli akademickich – bezpośredniego przełożonego i dziekana wydziału lub dyrektora jednostki międzywydziałowej,
  - b) w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – bezpośredniego przełożonego i jego zwierzchnika,
3. Opinia rady wydziału lub rady jednostki międzywydziałowej wymagana jest do wniosku w sprawie:
  - a) skierowania nauczyciela akademickiego na staż naukowy bez względu na okres jego trwania,
  - b) udzielenia urlopu nauczycielowi akademickiemu, kierowanemu go za granicę, w celach o których mowa w § 1, ze wskazaniem rodzaju i terminu urlopu.
4. Do wniosku należy dołączyć szczegółowe informacje określające cel, charakter i termin pobytu, np.: imienne zaproszenie, plan zajęć i wykaz przedmiotów w przypadku studiów lub kursu, harmonogram prac w przypadku stażu lub praktyki, dane pracownika strony przyjmującej odpowiedzialnego za przebieg pobytu oraz zakres świadczeń zapewnianych przez stronę przyjmującą.
5. Osoba kierowana za granicę na czas podróży i pobytu za granicą ubezpiecza się we własnym zakresie.

#### § 4

1. Pracownikowi kierowanemu za granicę udzielany jest urlop szkoleniowy na czas niezbędny dla realizacji celu wyjazdu:
  - a) w przypadku, gdy skierowanie za granicę nie przekracza jednego miesiąca – płatny urlop szkoleniowy wg zasad obowiązujących przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy,
  - b) w przypadku, gdy skierowanie za granicę przekracza miesiąc lub okres skierowania został przedłużony – płatny urlop szkoleniowy na okres pierwszego miesiąca i urlop szkoleniowy bezpłatny albo płatny na pozostały okres wyjazdu, z zastrzeżeniem ujętym w ust. 2 b).
2. Urlopu pracownikowi udziela:
  - a) Prorektor – w przypadku płatnego urlopu szkoleniowego w wymiarze nieprzekraczającym miesiąca i urlopu bezpłatnego bez względu na okres jego trwania,
  - b) Rektor – w przypadku płatnego urlopu szkoleniowego w wymiarze przekraczającym jeden miesiąc.
3. W przypadku uzyskania stypendium z innej instytucji urlop udzielany jest na czas pobierania stypendium.

#### § 5

1. Okres pobytu za granicą nie może przekraczać okresu zatrudnienia osoby kierowanej za granicę.
2. Okres pobytu pracownika za granicą nie zawiesza biegu okresów zatrudnienia na zajmowanym stanowisku.

#### § 6

Osobie kierowanej za granicę wydaje się skierowanie w języku polskim lub angielskim.

#### § 7

1. Szczegółowe zasady kierowania, w tym finansowania i rozliczania kosztów dotyczących wyjazdów zagranicznych pracowników, doktorantów i studentów Akademii w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych określa Rektor Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie w drodze zarządzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się postanowienia Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób.