

Wniosek o wyjazd za granicę

delegowanie skierowanie*

pracownik – zatrudniony do dnia

doktorant – rok studiów

inna osoba – nr umowy cywilnoprawnej

student – rok studiów

Tytuł/stopień, imię i nazwisko:

Stanowisko służbowe:

Miejsce zatrudnienia/studiów:

Adres zamieszkania:

Dowód osobisty PESEL:

należy wskazać w przypadku wnioskowania o zaliczkę lub stypendium

Tel. kontaktowy: e-mail:

Proszę o wyrażenie zgody na wyjazd za granicę do:

Miejscowości / kraje:

Instytucje przyjmujące:

Termin wyjazdu: od do

Cel wyjazdu: prowadzenie badań naukowych | działalność dydaktyczna | szkoleniowy | inny |

Szczegółowy cel wyjazdu i uzasadnienie:

Środki komunikacji:

w przypadku samochodu niebędącego własnością Akademii:

nr rej.: marka: poj. silnika:

Proszę o udzielenie urlopu:

szkoleniowego płatnego w terminie od do

bezpłatnego w terminie od do

Proszę o dokonanie operacji finansowych:

przelew opłaty konferencyjnej

przygotowanie zaliczki dewizowej

przelew stypendium

przygotowanie zaliczki złotówkowej

*należy zaznaczyć właściwe X

Wyjazd nie zakłóci
działalności
dydaktycznej,
naukowej i
organizacyjnej
jednostki

podpis i pieczęć
bezpośredniego
przełożonego

Oświadczam, że znane są mi aktualne zasady dotyczące wyjazdów zagranicznych
i ich rozliczania obowiązujące w AJD

data i podpis wnioskodawcy

Kalkulacja kosztów wyjazdu – zakres świadczeń

Rodzaj świadczenia	Waluta	PLN	Źródło finansowania
podróż (wg ceny bilety lub liczba km x stawka/km) ^{D, S}			
stypendium ^S			
diety (liczba dni x stawka dzienna) ^D			
noclegi (liczba dni x cena/doba) ^D ryczałt na noclegi (liczba dni x 25% limit/doba) ^D			
ryczałt na dojazd (w wysokości 1 diety) ^D			
ryczałt na dojazd środkami komunikacji miejskiej (liczba dni x 10% stawki dziennej diety) ^D			
inne: <input type="checkbox"/> wiza <input type="checkbox"/> ubezpieczenie <input type="checkbox"/> opłata konferencyjna			
Razem:			

D – dotyczy delegowania za granicę S – dotyczy skierowania za granicę

Podpisy i pieczęci uprawnionych osób

dysponent środków

kierownik jednostki

Potwierdzenie możliwości finansowania wyjazdu

stanowisko do spraw obsługi finansowej jednostki

Kwestor lub pełnomocnik

Zgoda na wykorzystanie do podróży samochodu służbowego/niebędącego własnością AJD:

długość trasy (tam i powrót): km
stawka: zł/km
łączy koszt: zł

pracownik DFK

Rektor

DECYZJA O DELEGOWANIU/SKIEROWANIU NA WYJAZD ZA GRANICĘ

Udzielam urlopu: płatnego urlopu szkoleniowego w terminie: od do
 urlopu bezpłatnego w terminie: od do

Uwagi:

data:

Rektor/Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

Wyrażam zgodę na: delegowanie za granicę na warunkach określonych we wniosku
 skierowanie za granicę na warunkach określonych we wniosku
 wyjazd za granicę (dotyczy osób niebędących pracownikami AJD) na warunkach określonych we wniosku

Uwagi:

data:

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

.....
Imię i nazwisko wnioskującego o wyjazd za granicę

.....
Jednostka organizacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie, Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie: e-mail: iod@ajd.czyst.pl, tel. 34 37-84-133;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z rozwojem naukowym i/lub współpracą z zagranicą, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą szkoły wyższe, jednostki naukowe, instytucje działające na rzecz nauki i rozwoju edukacji;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa – bezterminowo;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celów związanych z rozwojem naukowym i/lub współpracą z zagranicą;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym w formie profilowania.

Przyjmuję do wiadomości

.....
data podpis